

**T.C.
PERŞEMBE KAYMAKAMLIĞI
BEYLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



2019-2023 STRATEJİK PLANI



ORDU / PERŞEMBE 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galiybetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



“Eğitimidir ki bir milleti ya hür,bağımsız,şanlı,yüksek bir topluluk halinde yaşatır;ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.”(Mustafa Kemal ATATÜRK)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Beyli İlkokulu/Ortaokulu olarak geçmişte olduğu gibi 2019-2023 dönemini de planlayarak bu alandaki çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

Beyli İlkokulu/Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, sorumluluk sahibi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedeflerimizdir.

Beyli İlkokulu/Ortaokulu Stratejik Planın(2019-2023)’da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişimine ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Bu anlamda Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibine okulumuz çalışan ve paydaşları ile Stratejik plan üst kuruluna teşekkür ediyorum.

Mecit GÜNDÜZ
OkulMüdürü

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIKSÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 6 |
| OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 8 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 11 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 14 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 16 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 18 |
| MİSYONUMUZ | 18 |
| VİZYONUMUZ..... | 18 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ..... | 19 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 20 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİM EERİŞİM | 20 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 22 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 24 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 30 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 30 |
| EKLER: | 31 |

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Beyli İlkokulu Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı temel alarak hazırladığımız 2019-2023 dönemi stratejik plan,değişen dünyanın eğitime bakış açısı, teknolojik gelişmeleri yakalayabilmemiz açısından farklılıklar göstermektedir.2023 Vizyon Belgesi ışığında kurumumuzu, paydaşlarımızı, olanaklarımızı geliştirmemiz gerektiğini vurguluyoruz.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir

Stratejilerin belirlenmesi aşamasında yöneticilerin, öğretmenlerin ve uygulayıcıların kurum adına ortak bir gelecek öngörmeleri, istenen hedefe kısa yoldan nasıl ulaşacağını belirlemeleri alternatif stratejilerin maliyetleri, yararları ve olası sonuçları tahmin etmeleri beklenmiş, çalışma sonunda en etkili ve verimli stratejiler seçilmeye çalışılmıştır.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Mecit GÜNDÜZ | Müdür | Hatice ALAGÖZ | Müdür Yrd. |
| Gülsüm TARAKÇI | Öğretmen | Özlem ŞAHİN | Öğretmen |
| Fatma ŞAHİN | Öğretmen | H.Özlem İŞLEYEN TERCAN | Öğretmen |
| Bircan YAYLA | Okul Aile Birliği Başkanı | Naziye ŞENYURT | Öğretmen |
| Esmâ KÜÇÜK | OkulAile Birliği Temsilcisi | Canan KILIÇ | Veli |
| | | Eslem AYDOĞDU | Öğrenci |

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Beyli köyü merkezde 1927 den önce eski harflerle eğitim öğretim yapılan taştan bir bina bulunmaktaydı.1927 yılında 3 sınıflı okula çevrilmiştir. Burada 3. sınıfı bitirenler 4 ve 5. sınıfı okumak için Perşembe merkeze ve Efirli köyü okuluna gitmekteydiler.

1950-1951 öğretim yılından itibaren 5 sınıflı ilkokul binası eski binanın yerine inşa edilmiş olup ek binalar ile eğitim öğretime 1990-1991 öğretim yılı sonuna kadar devam etmiştir.

1976-1977 öğretim yılında ilkokul için yapılan ek binada ortaokul açılmış olup bu okulda eğitim öğretime 1990-1991 öğretim yılı sonuna kadar ortaokul düzeyinde devam edilmiştir.

Bu iki okulun birleşmesinden meydana gelen BEYLİ İlköğretim Okulu eski okulların yaklaşık 250 metre kuzeyinde bulunan yeni binasında 1991-1992 Öğretim yılında faaliyete başlamıştır. Okulumuz devlet vatandaş işbirliği ile inşa edilmiştir. Okulumuzun 3635 m2 bina ve bahçe sahası mevcuttur.1998 yılında okulumuz bahçesine basketbol ve voleybol sahası inşa edilmiştir. Okulumuza 1999 yılında kalorifer tesisatı döşenmiştir.1999 yılından itibaren okulumuz bünyesinde ana sınıfı mevcut olup faaliyetlerini sürdürmektedir. 2011-2012 Eğitim Öğretim Döneminde okulumuz İlköğretim okulundan ilkokul ve ortaokula dönüştürülmüştür. Aynı bina içinde hem ilkokul hem ortaokul şeklinde eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul sertifikaları mevcuttur. Okulumuzdan daha önce mezun olan öğrencilerimiz ve mahallemiz hayırseverlerince okulumuza 4 adet örnek sınıf donatımı gerçekleştirilmiştir.



Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

| | | | | | |
|--|--|--|---|---------------|---|
| İli: ORDU | | İlçesi: Perşembe | | | |
| Adres: | Beyli Mah. Kıran Sok. No :18 Perşembe /Ordu | Coğrafi Konum (link): | https://goo.gl/maps/uTzzfX8Bhmk | | |
| Telefon Numarası: | 0452 522 25 02 | Faks Numarası: | --- | | |
| e- Posta Adresi: | 739439@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | https://beyliilkokulu.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 739439 | Öğretim Şekli: | (Tam Gün) | | |
| Okulun/Kurumun Hizmet Giriş Tarihi : 1992 | | Toplam Çalışan Sayısı | 6 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 29 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 6 |
| | Erkek | 27 | | Erkek | 0 |
| | Toplam | 56 | | Toplam | 6 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :11 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :11 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :11 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :0 | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 116 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 7,33 YIL | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|----------|----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 0 | 1 | 1 |
| Okul Öncesi Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 4 | 4 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 2 | 3 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 1 | 8 | 9 |

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul/Kurum Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul/Kurum Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | X | |
| Derslik Sayısı | 5 | Çok Amaçlı Saha | X | |
| Derslik Alanları (m2) | 50 | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 5 | Fen Laboratuvarı | X | |
| Şube Sayısı | 5 | Bilgisayar Laboratuvarı | X | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 20 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 50 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul/Kurum Oturum Alanı (m2) | 330 | Pansiyon | | X |
| Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2) | 3305 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 3300 | | | |
| Kantin (m2) | 12 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 12 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| ANA SINIFI A | 6 | 4 | 10 | | | | |
| 1/A | 2 | 1 | 3 | | | | |
| 2/A | 3 | 5 | 8 | | | | |
| 3/A | 3 | 4 | 7 | | | | |
| 4/A | 3 | 6 | 9 | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 14 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | 50Mbps |
| Diğer.... | | | |

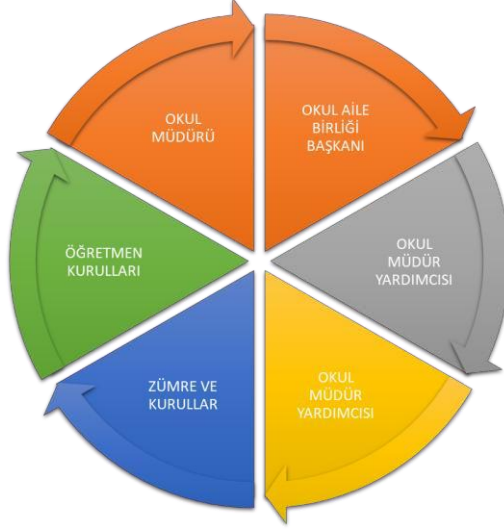
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| YILLAR | GELİR MİKTARI | GİDER MİKTARI |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 3.214,00 TL | 2.102,00 TL |
| 2017 | 1.967,00 TL | 1.288,00 TL |
| 2018 | 3.274,00 TL | 559,00 TL |

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak



alınmaktadır.

Paydaş Görüşleri

Müdürlüğümüzde bünyesinde bulunan yaklaşık 80 iç paydaşımıza “Çalışan Memnuniyet Anketi” uygulanmıştır.

İç Paydaş Anketimiz: 80 kişi tarafından yanıtlanmıştır.

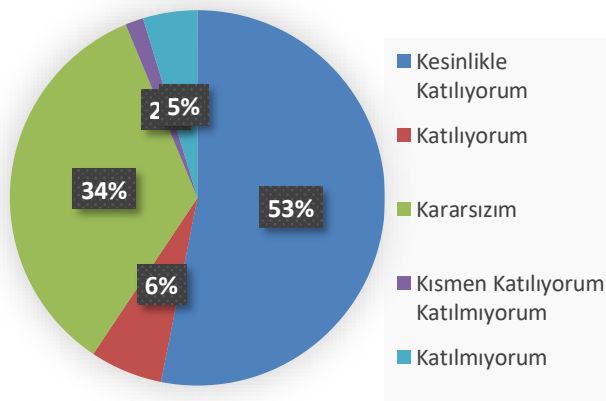
Dış Paydaş Anketimiz: 37 kişi tarafından yanıtlanmıştır.

Memnuniyet anketi sonuçları “Beyli Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu’na sunulmuştur.

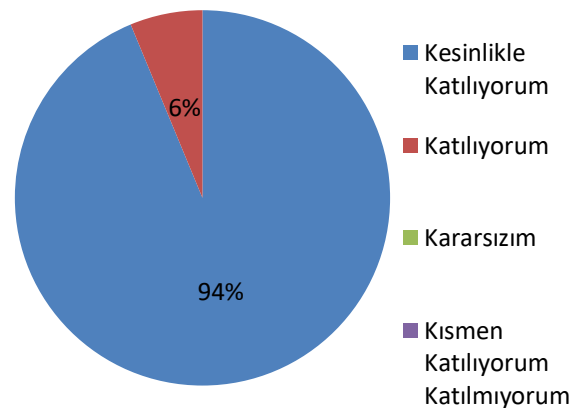
Alınan paydaş analizi sonuçları ve tespit edilen GZFT analizlerinden yararlanılarak amaç ve hedeflerimizin tespiti daha kolay olmuştur.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

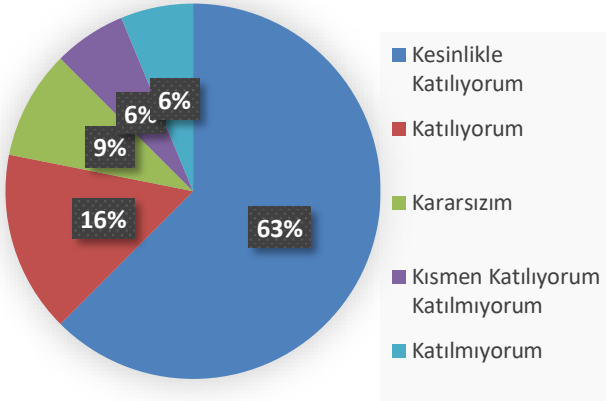
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim



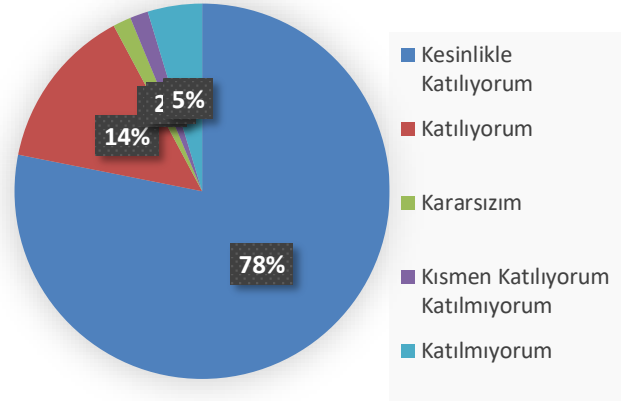
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum



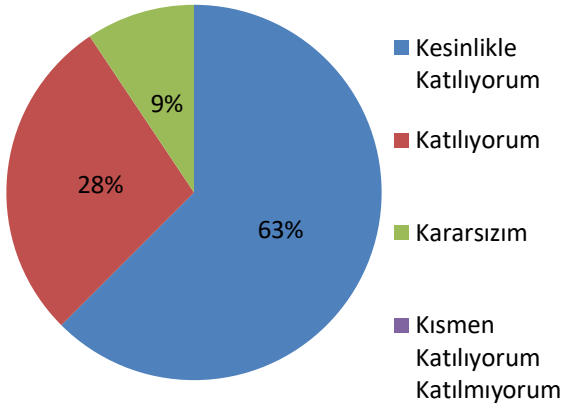
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum



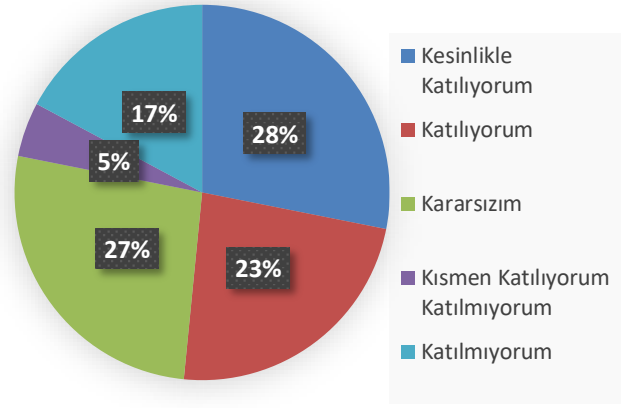
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır



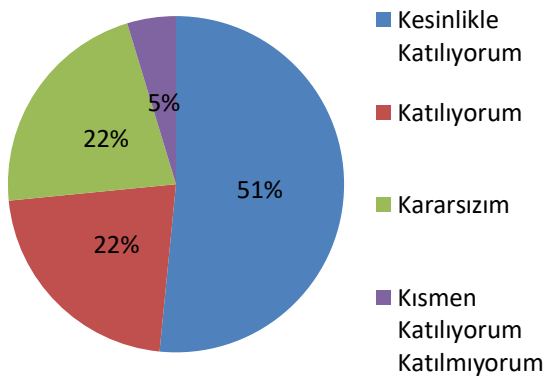
5- Okulda kendimi güvende hissediyorum



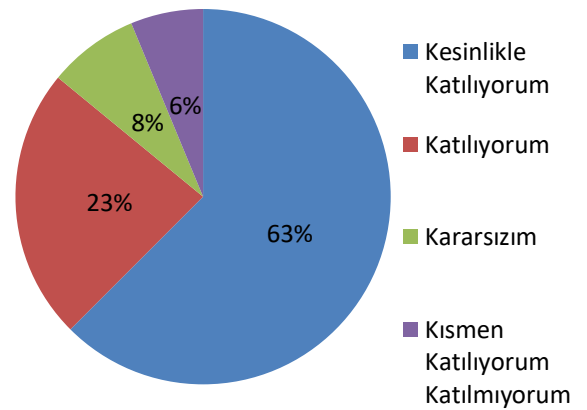
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır



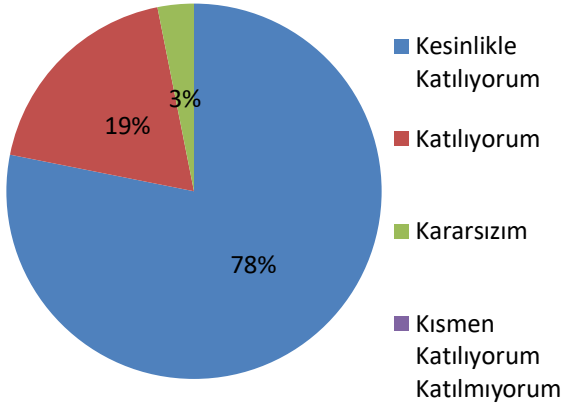
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



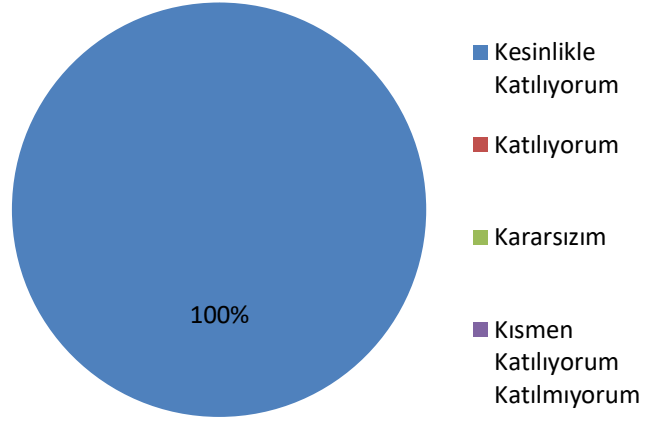
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır



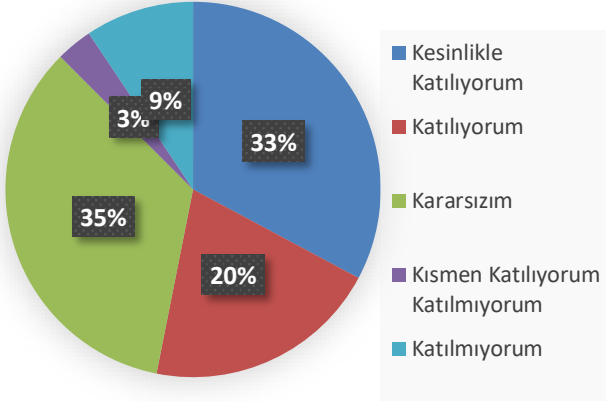
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum



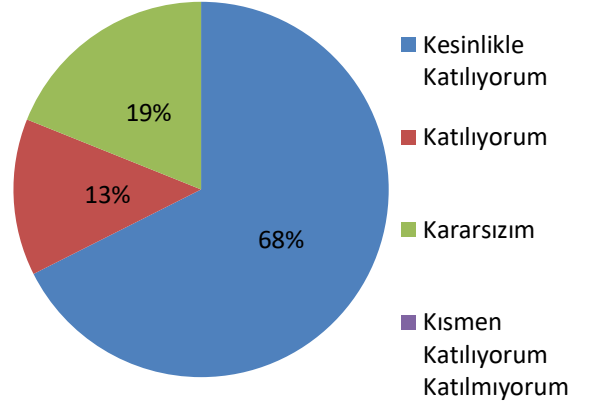
10-Okulun içi ve dışı temizdir



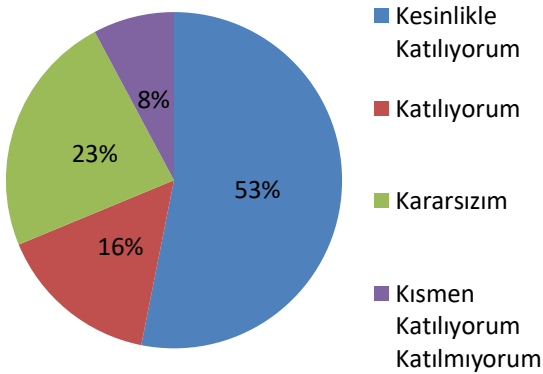
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir



12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|-------------------------------|---|
| Öğrenciler | -Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması |
| Çalışanlar | -Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması. |
| Veliler | Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması. |
| Bina ve Yerleşke | Derslik sayısının yeterli olması |
| Teknolojik Donanım | -Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi, |
| Yönetim Süreçleri | -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık olması |
| Norm ve Kadro İhtiyacı | Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması |

Zayıf Yönler

| | |
|---------------------------|--|
| Öğrenciler | -Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması. - Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği - Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği |
| Çalışanlar | -Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı |
| Veliler | - Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması -Velinin aşırı korumacılık anlayışı |
| Bina ve Yerleşke | Kapalı spor alanının olmaması |
| Fiziki Donanım | Kütüphane ve Fen Laboratuvarının fiziki alt yapısının yetersiz olması. |
| Bütçe | Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması. |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması. |
| İletişim Süreçleri | Öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|----------------------|--|
| Politik | - Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. - Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları |
| Ekonomik | -Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri -Köy derneğinin destekleri |
| Sosyolojik | -Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması. |
| Teknolojik | -Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması. |
| Mevzuat-Yasal | -Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi |
| Ekolojik | -Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci |

Tehditler

| | |
|----------------------|---|
| Politik | - Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu -Personel yaş ortalamasının yüksek olması |
| Ekonomik | -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması |
| Sosyolojik | -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması |
| Teknolojik | -Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | - Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması |
| Ekolojik | Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık. |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlamaevresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyibelirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam - Devamsızlık | Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Rehberlik | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | Okul sağlığı ve hijyen | Taşıma ve servis |

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|---|
| 1 | Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı. |
| 2 | Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitime geç başlama |
| 3 | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması. |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kùltùrel faaliyetlerin yetersizliği |
| 2 | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 3 | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 4 | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 5 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi. |
| 2 | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| 3 | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 4 | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kùltùrel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 5 | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere Uygunluğu |

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Önceinsan,
- 2- Liyakat,
- 3- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile SportifBeceri
- 4- Karşılıklı güven vedürüstlük,
- 5- Kültür öğelerinebağlılık,
- 6- Sabırlı, hoşgörülü vekararlılık,
- 7- Eğitimde süreklilikanlayışı,
- 8- Adaletli performansdeğerlendirme,
- 9- Bireysel farkları dikkatealmak,
- 10- Kendisiyle ve çevresi ile barışıkolmak,
- 11- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahipolmak,
- 12- Doğa ve çevreyi korumabilinci,
- 13- Sürekli gelişim veiletişim
- 14- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincinikazandıracak
- 15- Çevreye ve Canlıların Yaşam HakkınaDuyarlılık

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%) | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 90 | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.3 | İlkokul birincisınıf öğrencilerinden en az biryıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı(%) | 90 | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.6 | Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.6 | Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%) | 40 | 40 | 45 | 45 | 50 | 50 |
| PG.1.1.6 | Takdir belgesi alan öğrenci oranı (%) | 40 | 40 | 45 | 45 | 50 | 50 |
| PG.1.1.6 | Öğrencilerin devamsızlık oranı (%) | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |

EYLEM PLANI

| No | EYLEM İFADESİ | EYLEM SORUMLUSU | EYLEM TARİHİ |
|--------|---|--|-----------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul İdaresi | 10 Haziran-30 Haziran |
| 1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | Ana sınıfı ve 1.Sınıf Öğretmenleri | Eylül Ayının İkinci Haftası |
| 1.1.3 | İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | Okul Öncesi Öğretmenleri ve Okul İdaresi | Eylül Ayının İlk Haftası |
| 1.1.4 | Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.5 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.6 | Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır. | Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%) | 20 | 30 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| PG.2.1.2 | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 35 | 40 | 45 | 50 | 56 | 56 |
| PG.2.1.3 | Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%) | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| PG.2.1.4 | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | 26 | 30 | 40 | 50 | 50 | 56 |
| PG.2.1.5 | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 |
| PG.2.1.6 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 7 | 10 | 13 | 17 | 20 | 25 |

EYLEM PLANI

| No | EYLEM İFADESİ | EYLEM SORUMLUSU | EYLEM TARİHİ |
|--------|---|---------------------------------------|--------------------------|
| 2.1.1. | Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.2 | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.3 | Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.4 | Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.5 | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesivb.) katılmaları desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.6 | Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır. | Öğretmenler | Eğitim Öğretim süresince |
| 2.1.7 | Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulacaktır. | Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler | 2019-2023 |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısınına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%) | 87 | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.2 | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%) | 90 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 |
| PG.3.1.3 | Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%) | 80 | 85 | 87 | 90 | 95 | 99 |
| PG.3.1.4 | Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

EYLEM PLANI

| No | EYLEM İFADESİ | EYLEM SORUMLUSU | EYLEM TARİHİ |
|-------|--|--------------------------|--------------------------|
| 3.1.1 | Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.2 | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.3 | Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.4 | Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

Stratejik Hedef 3.2. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirerek hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| PG.3.2.2 | Ödül alan personel oranı (%) | 20 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| PG.3.2.3 | Proje eğitimine katılmış personel oranı (%) | 0 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| PG.3.2.4 | Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%) | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| PG.3.2.5 | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

EYLEM PLANI

| No | EYLEM İFADESİ | EYLEM SORUMLUSU | EYLEM TARİHİ |
|-------|---|---------------------------------|--------------------------|
| 3.2.1 | Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirlenmiş dönemlerde eğitim yapmaları sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Seminer Dönemi |
| 3.2.2 | Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır | Okul Müdürü | Sene Sonu |
| 3.2.3 | Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır. | Okul Müdürü Müdür Yardımcısı | Görevleri Süresince |
| 3.2.4 | Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılacaktır. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.5 | Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

Stratejik Amaç 4:

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Stratejik Hedef 4.1. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitim alabilmelerine imkân verecek şekilde sunulması sağlanacaktır

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.4.1.1 | Kariyer rehberlik sisteminde takibi yapılan öğrenci oranı (%) | 0 | 5 | 10 | 20 | 50 | 100 |
| PG.4.1.2 | Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%) | 60 | 65 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| PG.4.1.3 | Özel kuruluş ya da STK temsilcilerinin katılımıyla düzenlenen sosyal sorumluluk projelerine yönelik faaliyete katılım oranı (%) (kurs,seminer,çalıştay vs.) | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |

EYLEM PLANI

| No | EYLEM İFADESİ | EYLEM SORUMLUSU | EYLEM TARİHİ |
|-------|---|-----------------------------|--------------------------|
| 4.1.1 | Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 4.1.2 | Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması, | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 4.1.3 | Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerine katılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 4.1.4 | Sınıf rehber öğretmenlerinin sosyal sorumluluk projelerine katılımı sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |

Stratejik Hedef 4.2.Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım hayata geçirilecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.4.2.1 | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.4.2.2 | Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvalet | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.4.2.3 | Bireyselleştirilmiş eğitim programlarına katılan öğretmen sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

EYLEM PLANI

| No | EYLEM İFADESİ | EYLEM SORUMLUSU | EYLEM TARİHİ |
|-------|--|-----------------------------|--------------------------|
| 4.2.1 | -Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılabacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 4.2.2 | - Başta özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun olmak üzere okulumuzun fiziki imkânları iyileştirilecektir | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |

Stratejik Hedef 4.3. Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan öz yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırlmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.4.3.1 | Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| PG.4.3.2 | Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%) | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| PG.4.3.3 | Üstün yetenekli öğrencilerin tespitine yönelik tanılama yapılan öğrenci oranı(%) | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| PG.4.3.4 | Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |

EYLEM PLANI

| No | EYLEM İFADESİ | EYLEM SORUMLUSU | EYLEM TARİHİ |
|-------|--|-----------------------------|--------------------------|
| 4.3.1 | Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapının ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 4.3.2 | Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları etkin kullanılacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 4.3.3 | Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları zenginleştirilecektir. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| KAYNAK TABLOSU | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| Genel Bütçe (Maaş+Ekders) | 340404 | 374444 | 411888 | 453077 | 498385 | 2078198 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 2000 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 12000 |
| TOPLAM | 342404 | 376944 | 414388 | 455577 | 500885 | 2090198 |

Okulumuza genel bütçeden ayrılan gelirler ile paydaşlarımızdan alınan bağışlardan(Okul Aile Birliği)oluşan gelirlerin toplanmasından meydana gelmiştir.

VI.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp kararabağlanacaktır.

EKLER:**Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları:****ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ**

| MADDELER | KATILMA DERCESİ | | | | | | |
|--|--|-------------|------------|--------------------|--------------|------------------|--|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | Katılımcı Sayısı | |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 34 | 4 | 22 | 1 | 3 | 64 | |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 60 | 4 | - | - | - | 64 | |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 40 | 10 | 6 | 4 | 4 | 64 | |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 50 | 9 | 1 | 1 | 3 | 64 | |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 40 | 18 | 6 | - | - | 64 | |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 18 | 15 | 17 | 3 | 11 | 64 | |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 33 | 14 | 14 | 3 | - | 64 | |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 40 | 15 | 5 | 4 | - | 64 | |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 50 | 12 | 2 | - | - | 64 | |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | 64 | - | - | - | - | 64 | |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 21 | 13 | 22 | 2 | 6 | 64 | |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 50 | 10 | 14 | - | - | 64 | |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 34 | 10 | 15 | 5 | - | 64 | |
| 14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | | | | | |

TABLO 2. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlar

| MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | | | |
|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|--|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | | |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %53 | %6 | %34 | %2 | %5 | %100 | |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %94 | %6 | - | - | - | %100 | |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %34 | %42 | - | %1 | %23 | %100 | |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %78 | %14 | %2 | %2 | %5 | %100 | |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %63 | %28 | %9 | - | - | %100 | |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %28 | %23 | %27 | %5 | %17 | %100 | |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %51 | %22 | %22 | %5 | - | %100 | |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %63 | %23 | %8 | %6 | - | %100 | |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %78 | %19 | %3 | - | - | %100 | |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | %100 | - | - | - | - | %100 | |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %33 | %20 | %35 | %3 | %9 | %100 | |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %68 | %13 | %19 | - | - | %100 | |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %53 | %16 | %23 | %8 | - | %100 | |

TABLO 3. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlara göre olumlu olanlar mavi, olumsuz olanlar kırmızı ile gösterilmiştir.

| Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun <i>Olumlu (başarılı) Yönleri</i> | | Kararsızlar | Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun <i>Olumsuz (başarısız) Yönleri</i> | |
|---|------|-------------|---|-----|
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %59 | %34 | 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %7 |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %100 | - | 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | - |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %76 | - | 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %24 |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %92 | %2 | 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %6 |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %91 | %9 | 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | - |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %51 | %27 | 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %22 |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %73 | %22 | 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %5 |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %86 | %8 | 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %6 |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %87 | %3 | 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %10 |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | %100 | - | 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | - |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %53 | %35 | 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %12 |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %81 | %19 | 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | - |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %69 | %23 | 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %8 |

TABLO 4. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

| Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|--|---|
| Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
| <ol style="list-style-type: none">1. Okulun düzenli olması2. Okulda kooperatif olması3. Okulda temizleyenlerin olması4. Okulda yapılan etkinlikler5. Okulda eğlenceli öğütler verilmesi6. Okulun güvenli olması7. Okulda temiz olduğu için hastalıklardan korunması8. Raflarda kitap olması9. Eğlenceli bir okul olması10. Okulda bahçesinde oyun alanı olması11. Kursların olması12. Akıllı tahtaların olması13. Projelerin olması14. Yarışmaların yapılması15. Okulda çeşitli faaliyetlerin yapılması16. Öğretmenlerin çok olması17. Bahçenin güvenli olması18. Görüşlerimizin dikkate alınması | <ol style="list-style-type: none">1. Çim sahanının olmaması2. Okul bahçe zemininin iyi olmaması3. Kantin olmaması4. Koridorlarda gürültü olması5. Kooperatifte daha fazla ürün bulundurulmaması6. Kütüphanenin kullanım alanının yetersiz olması |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

TABLO 1. “öğretmen görüş ve değerlendirmeleri” anket sonuçları

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | |
|---------|---|------------------|----------------|
| | | PUAN ORTALAMASI | GENEL ORTALAMA |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 4,78 | 4,76 |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 4,89 | |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 4,89 | |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 4,78 | |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 4,67 | |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. | 4,67 | |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 4,67 | |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 4,67 | |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 4,56 | |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 4,78 | |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 4,89 | |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 4,78 | |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 4,89 | |

TABLO 2. Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğretmenlerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

| Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|--|--|
| Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
| 1-Kurum kültürünün yerleşmiş olması 2-Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması 3-Teknolojik alt yapı 4-Deneyimli insan kaynakları 5-Tercih edilen bir kurum olması 6-Okulumuzda alınana kararların adil, tarafsız, objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması 7-Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması | 1-Personel yaş ortalamasının yüksekliği 2-Zaman zaman iletişim yetersizliği 3-Rehber öğretmenin bulunmaması 4-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı |

Veli Anketi Sonuçları:

TABLO 1. “Veli görüş ve değerlendirmeleri” anket sonuçları

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | |
|---------|--|------------------|----------------|
| | | PUAN ORTALAMASI | GENEL ORTALAMA |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 4,47 | 4,23 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 4,53 | |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 4,38 | |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 4,36 | |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 4,62 | |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 4,13 | |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 4,24 | |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 3,93 | |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 4,56 | |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 4,11 | |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 4,38 | |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 3,69 | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 3,69 | |

TABLO 2. Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğretmenlerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

| Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Velilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|---|--|
| Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
| <p>1-Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir. 2-Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli rehberlik hizmeti verilmektedir. 3-İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir. 4-Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır. 5-Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır. 6-Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir. 7-Okulumuz veliler tarafından sevilmektedir. 8-Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahiptir. 9-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. 10-Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.</p> | <p>1-Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız. 2-Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.</p> |

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU | | | |
|---------------------------|----------------|--|------|
| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ | İMZA |
| 1 | MECİT GÜNDÜZ | OKUL MÜDÜRÜ | |
| 2 | GÜLSÜM TARAKÇI | ÖĞRETMEN | |
| 3 | FATMA ŞAHİN | ÖĞRETMEN | |
| 4 | BİRCAN YAYLA | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | |
| 5 | ESMA KÜÇÜK | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | |

ONAY